

DEFINICJE I INFORMACJE OGÓLNE

§ 1

Terminy użyte w niniejszym Regulaminie Programu mają następujące znaczenie:

- 1) **ENEA S.A.** – ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, kod pocztowy 60-201, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000012483, NIP 777-00-20-640, REGON 630139960;
- 2) **ENEA Centrum Sp. z o.o.** – ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, kod pocztowy 60-201, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 00000477231, NIP 777-00-02-843, REGON 630770227;
- 3) **Infolinia** – infolinia, służąca do kontaktu z Organizatorem, umożliwiająca zamawianie usług w ramach Oferty, uzyskanie informacji o aktualnej Ofercie Programu, a także zasadach uczestnictwa w Programie, dostępna 7 dni w tygodniu w godzinach 7:00–22:00 pod numerem 22 505 16 88, również dla telefonów komórkowych (opłata jak za zwykłe połączenie telefoniczne, zgodnie z taryfą operatora). W celu zabezpieczenia interesów uczestników, operator Infolinii zastrzega sobie prawo do zadawania pytań w celu identyfikacji Uczestnika Programu podczas rozmowy telefonicznej oraz nagrywania rozmowy. Warunkiem do skorzystania z Infolinii jest umożliwienie operatorowi Infolinii identyfikacji Uczestnika Programu;
- 4) **Karta** – karta wydawana Uczestnikowi Programu przez Organizatora w celu potwierdzenia członkostwa w Programie tj. identyfikacji Uczestnika Programu oraz umożliwienia korzystania z Oferty;
- 5) **Klient ENEA S.A.** – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub osoba prawna zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym lub spółka cywilna, której wspólnicy prowadzą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadząca działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2013 r., poz. 672 ze zm.), która spełnia kryteria uczestnictwa w Programie;
- 6) **Materiały Informacyjne** – ulotki, broszury, informacje zamieszczone na stronie internetowej Programu, przesyłane przez Organizatora pocztą lub pocztą elektroniczną na wskazany adres e-mail Uczestnika Programu, a także bezpośrednio doręczane Uczestnikowi Programu;
- 7) **Oferta** – oferta, w ramach której Organizator zapewnia Uczestnikowi Programu możliwość korzystania z usług i możliwość zakupu towarów oferowanych przez Organizatora lub Partnerów;
- 8) **Oferta ENEA S.A.** – oferta ENEA S.A. sprzedaży energii elektrycznej lub świadczenia usługi kompleksowej uwzględniająca uczestnictwo w Programie;
- 9) **Organizator** – PZU Pomoc Spółka Akcyjna, z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II 24, kod pocztowy 00-133, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000326045, NIP 5252449771,

REGON 141749332; Organizator należy do Grupy PZU; adres siedziby Organizatora jest adresem do korespondencji dla Uczestników Programu;

- 10) **Oświadczenie o przystąpieniu do Programu** – Oświadczenie, na podstawie którego następuje przystąpienie do Programu, zawierające m.in. dane Klienta ENEA S.A. przystępującego do Programu spełniającego warunki, o których mowa w § 3 niniejszego Regulaminu Programu, zgodę na przetwarzanie danych oraz oświadczenie o akceptacji Regulaminu Programu;
- 11) **Oświadczenie o przystąpieniu do Umowy Ubezpieczenia** – oświadczenie, na podstawie którego następuje przystąpienie do Ubezpieczenia zawierające m.in. oświadczenie o zapoznaniu się z OWU oraz o przystąpieniu do Ubezpieczenia;
- 12) **Partner** – podmiot, z którym Organizator zawarł umowę zobowiązującą ten podmiot do oferowania towarów i usług Uczestnikom Programu lub udzielania Uczestnikom Programu rabatów, bądź zniżek na towary lub usługi tego podmiotu, nabywane przez Uczestników Programu zarówno na własny rachunek i we własnym imieniu, jak również na rzecz osób trzecich. Partner nie jest upoważniony do składania w imieniu Organizatora jakichkolwiek zapewnień, oświadczeń lub podejmowania zobowiązań, z wyłączeniem udzielania zniżek i rabatów na towary i usługi, świadczenia usług, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, oraz dystrybucji Materiałów Informacyjnych;
- 13) **Program** – program lojalnościowy pod nazwą Pakiet Asystent, wdrożony i prowadzony przez Organizatora na zlecenie ENEA S.A., którego zasady funkcjonowania określa niniejszy Regulamin Programu;
- 14) **Przedstawiciel ENEA S.A.** – pracownik ENEA Centrum Sp. z o.o., ENEA S.A. lub inna osoba działająca na zlecenie ENEA Centrum Sp. z o.o. lub ENEA S.A., posiadająca upoważnienie Organizatora do obsługi Programu zgodnie z przepisami prawa;
- 15) **PZU SA** – Powszechny Zakład Ubezpieczeń Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie przy, al. Jana Pawła II 24, kod pocztowy: 00-133, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000098316, numer NIP: 5260251049;
- 16) **Regulamin Programu** – niniejszy regulamin określający zasady działania Programu, w tym w szczególności, określający prawa i obowiązki Organizatora oraz Uczestnika Programu;
- 17) **Ubezpieczenie** – ubezpieczenie grupowe Assistance „PAKIET ASYSTENT” funkcjonujące na podstawie umowy zawartej przez Organizatora z PZU SA;
- 18) **Uczestnik Programu** – Klient ENEA S.A., który przystąpił do Programu w sposób określony w niniejszym Regulaminie Programu;
- 19) **Umowa** – umowa sprzedaży energii elektrycznej lub umowa kompleksowa, której przedmiotem jest sprzedaż energii elektrycznej oraz świadczenie usług dystrybucyj (w tym również aneks do umowy) zawarta przez Klienta ENEA S.A. z ENEA S.A. na warunkach określonych w Ofercie ENEA S.A.

OFERTA

§ 2

1. Oferta obejmuje następujące elementy:
 - 1) Twój Asystent;

- 2) Program rabatowy;
- 3) Oferty specjalne.
2. W zależności od specyfiki poszczególnych usług i towarów mogą być one dostępne tylko w wybranych miejscowościach na terenie Polski lub na terenie całej Polski.
3. Uczestnik Programu może korzystać z poszczególnych, wybranych przez siebie elementów Oferty.
4. Uczestnik Programu może korzystać z Oferty wyłącznie w okresie członkostwa w Programie.
5. W zależności od specyfiki usług i towarów z Oferty można skorzystać poprzez:
 - 1) telefoniczne zamówienie usługi lub towaru u Organizatora; w tym celu należy zamówić usługę lub towar u konsultanta Infolinii pod numerem telefonu 22 505 16 88;
 - 2) internetowe zamówienie usługi lub towaru u Organizatora; w tym celu należy zamówić usługę lub towar zgodnie z wytycznymi umieszczonymi przy opisie usługi lub towaru na stronie internetowej pod adresem www.enea.pl;
 - 3) bezpośredni zakup towaru lub usługi w placówce handlowo-usługowej Partnera lub w jego sklepie internetowym;
 - 4) telefoniczne zamówienie usługi lub towaru bezpośrednio u Partnera na zasadach określonych przy opisie usługi lub towaru; opis usługi lub towaru dostępny jest na stronie internetowej pod adresem www.enea.pl lub pod numerem Infolinii 22 505 16 88;
 - 5) w inny sposób opisany w warunkach Oferty, a w szczególności w warunkach Oferty specjalnej.
6. Warunkiem skorzystania z Oferty jest podanie przez Uczestnika Programu numeru Karty przed dokonaniem zamówienia danej usługi lub towaru, a w przypadku dokonywania zakupu bezpośrednio u Partnera – przed dokonaniem płatności za towar lub usługę. W celu weryfikacji uprawnień konsultant Infolinii może zażądać podania: numeru REGON lub NIP, imienia i nazwiska lub nazwy firmy Klienta ENEA S.A. Niepodanie tych danych lub podanie danych nieprawidłowych skutkować będzie brakiem możliwości skorzystania z Oferty.
7. W przypadku, gdy Uczestnik Programu oprócz Karty posiada jeszcze inne karty wydane przez Organizatora i uprawniające do korzystania z przewidzianych dla danej karty świadczeń, Uczestnik Programu ma obowiązek dokonać wyboru karty, z której będzie korzystał. Tego samego rodzaju świadczenia przysługujące na podstawie wielu kart, w tym w szczególności zniżki i rabaty lub limity określone dla poszczególnych świadczeń nie sumują się.
8. Oferta jest stale uaktualniana przez Organizatora. Informacje o aktualnej ofercie dostępne są na stronie internetowej pod adresem www.enea.pl lub pod numerem Infolinii 22 505 16 88. Pod wyżej wskazanym adresem strony internetowej oraz pod numerem Infolinii dostępne są także szczegółowe informacje o zasadach korzystania z Oferty.
9. Twój Asystent polega na organizowaniu bez dodatkowych (poza opłatą członkowską) opłat, usług na życzenie Uczestnika Programu przez Organizatora. Pokrycie kosztów zorganizowanej usługi lub zakupionych towarów spoczywa na Uczestniku Programu. Przed wykonaniem każdej usługi Uczestniku Programu otrzyma informację o jej całkowitej cenie. Dopiero po akceptacji ceny przez Uczestnika Programu, zlecenie usługi jest przekazywane do realizacji. Termin realizacji usługi ustalany jest indywidualnie z Uczestnikiem Programu.
10. Program rabatowy umożliwia zakup towaru lub usługi ze zniżką bezpośrednio u Partnera. W przypadku, gdy będzie istniała możliwość zakupu lub zamówienia usługi lub towaru inaczej niż bezpośrednio w placówce handlowo-usługowej Partnera lub w jego sklepie internetowym, informacja o tym wraz ze wskazaniem możliwych sposobów zamówienia lub zakupu danej usługi lub towaru będzie zamieszczona na stronie internetowej pod adresem www.enea.pl, w Materiałach Informacyjnych lub pod numerem Infolinii 22 505 16 88.
11. Oferta specjalna umożliwia zakup usług lub towarów oferowanych przez Partnerów w specjalnej cenie, limitowanej ilości, z dodatkowym profitem lub na specjalnych warunkach.
12. W ramach Oferty specjalnej, o której mowa w ust. 11 powyżej, Organizator umożliwia Uczestnikowi Programu również przystąpienie, bez dodatkowych opłat, do Ubezpieczenia. Przystąpienie do Ubezpieczenia jest możliwe wyłącznie wraz z przystąpieniem do Programu lub w momencie przedłużenia

członkostwa w Programie i następuje poprzez złożenie Oświadczenia o przystąpieniu do Umowy Ubezpieczenia. Zasady korzystania z Ubezpieczenia regulują ogólne warunki Ubezpieczenia (dalej „OWU”), doręczone Klientowi ENEA przed przystąpieniem do Programu.

WARUNKI UZYSKANIA CZŁONKOSTWA W PROGRAMIE

§ 3

1. Program Lojalnościowy „Pakiet Asystent” to program korzyści dla Klientów ENEA S.A., którzy zawarli lub przedłużyli Umowę.
2. Zaproszenie Klienta ENEA S.A. do Programu i wypełnienie Oświadczenia o przystąpieniu do Programu następuje po spełnieniu przez Klienta ENEA S.A. kryterium określonego w ust. 1.
3. Dla uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że bez względu na ilość zawartych przez Klienta ENEA S.A. Umów, przystąpienie do Programu następuje wyłącznie na podstawie jednej z zawartych Umów.

ZASADY PRZYSTĘPOWANIA DO PROGRAMU

§ 4

1. Klient ENEA S.A. zainteresowany przystąpieniem do Programu i spełniający warunki uzyskania członkostwa w Programie, jest zobowiązany zapoznać się z Regulaminem Programu, OWU oraz Materiałami Informacyjnymi przekazanymi mu przez Przedstawiciela ENEA S.A. przy zawarciu z ENEA S.A. Umowy. Regulamin Programu, OWU i Materiały Informacyjne zamieszczone są również na stronie internetowej pod adresem www.enea.pl.
2. Przystąpienie do Programu następuje w wyniku podpisania przez Klienta ENEA S.A., spełniającego warunki przystąpienia do Programu, o których mowa w § 3 Regulaminu Programu, Oświadczenia o przystąpieniu do Programu. Uczestnik Programu, który chce zostać objęty Ubezpieczeniem wypełnia i podpisuje dodatkowo Oświadczenie o przystąpieniu do Umowy Ubezpieczenia. Członkostwo w Programie rozpoczyna się w dniu wskazanym w § 6 ust. 1 poniżej. Warunkiem przystąpienia:
 - 1) do Programu – jest złożenie Oświadczenia o przystąpieniu do Programu, w momencie zawarcia Umowy z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy Umowa zawierana lub przedłużana jest na odległość, warunkiem przystąpienia do Programu jest dostarczenie do ENEA S.A. wraz z podpisanymi przez siebie egzemplarzami Umowy prawidłowo wypełnionego i podpisanego Oświadczenia o przystąpieniu do Programu;
 - 2) do Ubezpieczenia – jest złożenie Oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 oraz dodatkowo Oświadczenia o przystąpieniu do Umowy Ubezpieczenia i przekazania go zgodnie z zasadami i terminami określonymi w pkt 1 dla Oświadczenia o przystąpieniu do Programu.
3. Potwierdzeniem członkostwa w Programie jest Karta, którą Uczestnik Programu otrzymuje od przedstawiciela ENEA S.A. podczas zawierania lub przedłużania Umowy z ENEA S.A. lub przesyłką pocztową/kurierską na adres korespondencyjny Uczestnika Programu podany w Oświadczeniu o przystąpieniu do Programu w przypadku zawierania lub przedłużania Umowy z ENEA S.A. na odległość.

POZOSTAŁE ZASADY UCZESTNICTWA W PROGRAMIE

§ 5

1. Uczestnik Programu może w każdym czasie uzyskać informację, czy jego dane zostały zarejestrowane w bazie Programu oraz czy jest Uczestnikiem Programu, dzwoniąc na Infolinię pod nr 22 505 16 88.
2. Uczestnik Programu, który nie jest zainteresowany ochroną ubezpieczeniową w ramach Ubezpieczenia, może w każdym momencie złożyć oświadczenie o rezygnacji z Umowy Ubezpieczenia. W tym celu Uczestnik Programu może wykorzystać Wzór oświadczenia o rezygnacji stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu Programu. Wypełnione i podpisane oświadczenie Uczestnik Programu przesyła na adres Organizatora. W przypadku złożenia oświadczenia o rezygnacji z Umowy Ubezpieczenia

ochrona ubezpieczeniowa wygasa z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym Uczestnik Programu złożył oświadczenie o rezygnacji z ochrony ubezpieczeniowej, przy czym za datę złożenia oświadczenia o rezygnacji z Umowy Ubezpieczenia, uznaje się dzień w którym taki dokument został złożony u Organizatora lub nadany w polskim urzędzie pocztowym.

ZASADY TRWANIA I USTANIA CZŁONKOSTWA W PROGRAMIE

§6

1. Okres Członkostwa w Programie rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym Klient ENEA S.A. podpisał i przekazał ENEA S.A. Oświadczenie o przystąpieniu do Programu, jednak nie wcześniej niż od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło rozpoczęcie odpowiednio – sprzedaży energii elektrycznej lub świadczenia usługi kompleksowej w ramach Umowy.
2. W przypadku przedłużenia Umowy na kolejny czas oznaczony, w związku z przyjęciem przez Uczestnika Programu kolejnej Oferty ENEA S.A., członkostwo w Programie przedłużane jest automatycznie i nie wymaga złożenia kolejnego Oświadczenia o przystąpieniu do Programu.
3. Członkostwo w Programie wygasa:
 - 1) z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło rozwiązanie Umowy lub z upływem okresu na jaki Umowa została pierwotnie zawarta lub przedłużona z zastrzeżeniem ust. 2 powyżej;
 - 2) w przypadku wszystkich Uczestników Programu – wraz z terminem zakończenia działania Programu.

ZAKOŃCZENIE DZIAŁANIA PROGRAMU

§7

1. Organizator zastrzega sobie prawo zakończenia działania Programu. Uczestnicy Programu zostaną poinformowani o tym fakcie przez Organizatora, drogą elektroniczną, o ile Uczestnik Programu wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w § 4 ust. 2 Regulaminu Programu adres email do korespondencji i wyraził zgodę na komunikację tym środkiem porozumiewania się na odległość. Niezależnie od powyższego stosowna informacja zostanie umieszczona na stronie internetowej pod adresem www.enea.pl. Informacja ta zostanie przekazana nie później niż na 3 miesiące przed zakończeniem działania Programu.
2. Wygaśnięcie członkostwa w Programie powoduje ustanie odpowiedzialności ubezpieczyciela (na zasadach opisanych w OWU) z tytułu Ubezpieczenia w stosunku do danego Uczestnika Programu.

OPŁATA CZŁONKOWSKA

§8

Opłata członkowska uwzględniona jest w opłatach pobieranych przez ENEA S.A. z tytułu odpowiednio – sprzedaży energii elektrycznej lub świadczenia usługi kompleksowej w ramach Umowy.

KARTA

§9

1. Karta wydana Uczestnikowi Programu jest ważna przez cały okres członkostwa w Programie.
2. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty Karty, Uczestnik Programu może wystąpić o wydanie nowej Karty. W celu uzyskania nowej Karty Uczestnik Programu powinien niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Organizatora pod numerem Infolinii 22 505 16 88 lub wysyłając e-mail na adres: programypzup@pzu.pl.
3. Opłata za wydanie każdej kolejnej Karty danemu Uczestnikowi Programu, w przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty Karty z winy Uczestnika Programu wynosi 10 zł brutto i jest wnoszona przez Uczestnika Programu na rachunek bankowy

PZU Pomoc o numerze 55 1160 2202 0000 0001 8459 5858. W przypadku gdy do uszkodzenia lub utraty Karty doszło bez winy Uczestnika Programu duplikat Karty wydawany jest bezpłatnie.

4. Organizator przesyła nową Kartę na wskazany przez Uczestnika Programu adres na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. W okresie oczekiwania na nową Kartę możliwość korzystania z Oferty może być ograniczona, ze względu na brak możliwości podania numeru Karty. W przypadku chęci skorzystania przez Uczestnika Programu z Oferty w okresie oczekiwania na nową Kartę, należy skontaktować się z Organizatorem pod numerem Infolinii 22 505 16 88 lub wysyłając e-mail na adres programypzup@pzu.pl.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§10

1. Wszelkie reklamacje związane z członkostwem w Programie oraz zastrzeżenia co do niezgodności funkcjonowania Programu z Regulaminem Programu, Uczestnicy Programu mogą zgłaszać pod numerem Infolinii 22 505 16 88, wysyłając e-mail na adres programypzup@pzu.pl lub pisemnie na adres Organizatora. Organizator rozpatruje je w terminie 14 dni od daty złożenia i zawiadamia Uczestnika Programu o sposobie rozpatrzenia reklamacji przesyłając bezpośrednio po rozpatrzeniu reklamacji informację o sposobie jej rozpatrzenia na adres korespondencyjny lub adres e-mail Uczestnika Programu.
2. Administratorem danych osobowych Uczestnika Programu jest Organizator. Uczestnik Programu ma prawo dostępu do swoich danych oraz ich poprawiania, a także żądania zaprzestania przetwarzania danych w celach marketingowych.
3. Uczestnik Programu może odwołać swoją zgodę na przetwarzanie danych do celów marketingowych w dowolnym momencie pod numerem Infolinii 22 505 16 88, wysyłając e-mail na adres: programypzup@pzu.pl lub przesyłając stosowne oświadczenie na adres Organizatora.
4. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu Programu z powodu niżej wymienionych przyczyn:
 - 1) zmian przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 2) ze względu na uznanie danego postanowienia Regulaminu Programu za niedozwolone;
 - 3) realizacji obowiązku wynikającego z prawomocnego orzeczenia sądu lub decyzji organów administracji;
 - 4) ze względów bezpieczeństwa, w tym mających na celu uniemożliwienie korzystania z Programu w sposób sprzeczny z przepisami prawa lub z Regulaminem Programu;
 - 5) związanych z postępem technicznym lub technologicznym, w tym obejmujących zmiany w systemach Organizatora.
5. Informacja o zmianie treści Regulaminu Programu oraz nowa treść Regulaminu Programu podane zostaną na stronie internetowej pod adresem www.enea.pl. Uczestnicy Programu zostaną także poinformowani o tym fakcie przez Organizatora, drogą elektroniczną, o ile Uczestnik Programu wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w § 4 ust. 2 Regulaminu Programu, adres email do korespondencji lub korespondencyjnie na ostatnio podany adres.
6. W przypadku jakiegokolwiek zmiany danych Uczestnika Programu, podanych w Oświadczeniu o przystąpieniu do Programu, Uczestnik Programu powinien w ciągu 14 dni od daty zmiany powiadomić o tym Organizatora telefonicznie pod numerem Infolinii 22 505 16 88 lub pisemnie wypełniając formularz zmiany danych stanowiący załącznik nr 4 do Regulaminu Programu i przesyłając go na adres Organizatora.
7. Regulamin Programu jest stale dostępny u Organizatora oraz na stronie internetowej pod adresem www.enea.pl. Niniejszy Regulamin Programu wchodzi w życie z dniem 15.10.2015 roku.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Wzór oświadczenia przystąpienia do Programu.
- Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia przystąpienia do Umowy Ubezpieczenia.
- Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o rezygnacji z Umowy Ubezpieczenia.
- Załącznik nr 4 – Formularz zmiany danych.